

01.09.2022 г.

Утверждаю.

Директор школы

(Т.Н.Богданова)

(внесены изменения 01.12.2023г.)



### Правила выставления триместровых отметок в электронном журнале

1. **Промежуточная (триместровая) аттестация** проводится по каждому учебному предмету, курсу, модулю по завершении триместра.
2. **Отметка за триместр** выставляется на основании не менее пяти текущих отметок при часовой недельной учебной нагрузке и не менее 7-8 отметок при учебной нагрузке от двух и более часов в неделю. При этом учитываются результаты текущего и тематического контроля успеваемости в течение триместра.
3. **Отметки за триместр** в случае очного и (или) дистанционного обучения выставляются по следующим критериям промежуточной (триместровой) аттестации по среднему баллу, вычисляемому в электронном журнале:
  - **отметка «2»** ставится, если средний балл **ниже 2,5** и уровень выполнения 50% и более итоговых, контрольных, проверочных, самостоятельных, практических, тестовых работ на оценку ниже удовлетворительной. В спорных случаях за учителем закреплено окончательное решение выставления итоговой оценки с учетом учебной деятельности и прилежания обучающегося в течение триместра и с учетом согласования данной оценки с заместителем директора по УВР;
  - **отметка «3»** ставится, если средний балл составляет **от 2,5** при условии выполнения 50% итоговых, контрольных, проверочных, самостоятельных, практических, тестовых работ на оценку, не ниже удовлетворительной;
  - **отметка «4»** ставится, если средний балл составляет **от 3,5** при условии выполнения 50% итоговых, контрольных, проверочных, самостоятельных, практических, тестовых работ на «хорошо» и «отлично» и при отсутствии оценок «неудовлетворительно» за вышеуказанные работы;
  - **отметка «5»** ставится, если средний балл составляет **от 4,5** при условии выполнения 50% и более итоговых, контрольных, проверочных, самостоятельных, практических, тестовых работ на «отлично» и при отсутствии оценок «неудовлетворительно» за вышеуказанные работы.
  - **Неудовлетворительные итоговые оценки** выставляются по согласованию с заместителем директора по УВР и обсуждаются на педагогическом совете.
4. При пропуске обучающимся в течение триместра по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса ученик имеет право на перенос срока промежуточной аттестации.
5. **Ответственность учителей, администрации школы, родителей (законных представителей) обучающихся, разрешение спорных вопросов.**
  - 5.1. Все учителя МОУ «Средняя школа № 12» несут дисциплинарную ответственность за неукоснительное исполнение настоящего Положения, заместители директора по учебно-воспитательной работе осуществляют постоянный контроль за оценочной сферой деятельности педагогического коллектива, принимают все меры к разрешению спорных и конфликтных ситуаций, считая безусловным приоритетом законные интересы обучающегося.
  - 5.2. Все учителя МОУ «Средняя школа № 12» несут дисциплинарную ответственность за своевременное информирование родителей (законных представителей) обучающихся о текущей успеваемости обучающихся по своему предмету через выставление отметок в дневник, на родительских собраниях, приглашая родителей в школу.
  - 5.3. В случае выставления неудовлетворительной триместровой отметки учитель обязан принять меры к оказанию помощи обучающемуся в освоении учебной программы в течение следующего учебного триместра.

5.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях, постоянно контролировать текущую успеваемость своего ребенка и создавать все необходимые условия для качественного и своевременного выполнения им домашнего задания по предмету и подготовки к урокам, обеспечивать контроль за посещением дополнительных занятий и ликвидацией задолженности (неудовлетворительной отметки за четверть (триместр, полугодие, год) по предмету.

5.5. В случае несогласия с текущей отметкой за письменную работу родители (законные представители) обучающегося имеют право письменно обратиться к заместителю директора по учебно-воспитательной работе или директору с просьбой о проверке ее объективности.

5.6. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе издает распоряжение о создании комиссии по проверке объективности выставленной текущей отметки за письменную работу. В состав комиссии входят: заместитель директора по УВР, два учителя, в том числе учитель, выставивший оспариваемую отметку. Комиссия в присутствии родителей (законных представителей) проводит проверку объективности выставленной текущей отметки за письменную работу и принимает решение о ее изменении (оставлении без изменения).